

Администрация
Кировского муниципального района Ленинградской области
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 11 апреля 2019 года № 106

**О согласовании назначения начальников
лагерей с дневным пребыванием 1,2,3 смены летом 2019 года**

Во исполнение распоряжения комитета образования от 11 апреля 2019 года № 106 «Об организации отдыха и занятости детей и подростков летом 2019 года» и на основании распорядительных актов руководителей образовательных учреждений о назначении начальников лагерей на Лето 2019г.»:

1. Считать согласованным назначение на должность начальников лагерей:

МБОУ «Кировская гимназия»:

- лагерь с дневным пребыванием начальник Большакова Людмила Валерьевна;

МБОУ «Кировская СОШ №1»:

- лагерь с дневным пребыванием начальник Побелинская Раиса Николаевна;
- лагерь труда и отдыха начальник Гриневич Людмила Ивановна;

МБОУ «Кировская СОШ №2»:

- лагерь с дневным пребыванием начальник Ванюгина Ирина Николаевна;
- лагерь труда и отдыха лагерь начальник Тишкова Татьяна Валерьевна;

МБОУ «Кировская СОШ №2» (Молодцовский филиал):

- лагерь с дневным пребыванием начальник Канонченко Елена Александровна;

МБОУ «Лицей г.Отрадное»:

- лагерь с дневным пребыванием начальник Новоселова Надежда Владимировна;

МБОУ «Отраденская СОШ №2»:

- лагерь с дневным пребыванием начальник Хурцидзе Ольга Михайловна;
- лагерь труда и отдыха начальник Петрова Юлия Эдуардовна;

МБОУ «Отраденская СОШ №3»:

- лагерь с дневным пребыванием начальник Сухина Надежда Александровна;

МБОУ «Шлиссельбургская СОШ №1»:

- лагерь с дневным пребыванием начальник Феоктистова Галина Валентиновна;
- лагерь труда и отдыха начальник Князев Ярослав Игоревич;

МБОУ «Мгинская СОШ»:

- лагерь с дневным пребыванием начальник Константинова Ирина Александровна;

- лагерь труда и отдыха начальник Серезичева Светлана Михайловна;

МКОУ «Приладожская СОШ»:

- лагерь с дневным пребыванием начальник Шестернина Татьяна Дмитриевна;
- лагерь труда и отдыха начальник Орлова Анна Николаевна;

МКОУ «Синявинская СОШ»:

- лагерь с дневным пребыванием начальник Макарова Елена Алексеевна;

МБОУ «Назиевская СОШ»:

- лагерь с дневным пребыванием начальник Анчугова Елена Юрьевна;

МКОУ «Шумская СОШ»:

- лагерь с дневным пребыванием начальник Литвин Наталья Юрьевна;

- лагерь труда и отдыха начальник Ильина Мария Алексеевна;

МКОУ «Путиловская ООШ»:

- лагерь с дневным пребыванием начальник Лещенко Наталья Владимировна;

МКОУ «Павловская ООШ»:

- лагерь с дневным пребыванием начальник Романова Наталья Владимировна;

МБУ ДО «ДЮСШ г.Кировск»:

- спортивный лагерь с дневным пребыванием (1 и 3 смена) начальник Яковлева Наталья Ивановна;

МБУ ДО «Кировская ДЮСШ по футболу»:

- спортивный лагерь с дневным пребыванием Расковалова Лариса Адильшаевна;

МБУ ДО «Отраденская ДЮСШ г.Отрадное»:

- спортивный лагерь с дневным пребыванием начальник Жужина Ольга Владимировна;

МБУ ДО «РЦДО»:

- лагерь с дневным пребыванием Ильина Наталья Николаевна;

МБУ ДО «Центр информационных технологий»

- лагерь с дневным пребыванием Бестаева-Слипченко Залина Захаровна;

МБУ ДО ЦВР г.Отрадное

- лагерь труда и отдыха начальник Смирнова Елена Владимировна.

2. Начальникам лагерей:

2.1. Провести своевременное комплектование лагерей в соответствии с дислокацией, учитывая возраст детей (школьного возраста до 15 лет включительно и для ЛТО – до 18 лет):

- лагерь на базе казенных ОУ – до 20.04.2019 списки направить в УУиК по эл. почте;

- дети в трудной жизненной ситуации (областной бюджет) – до 10.05.2019;

- все остальные – до 20.05.2018

2.2. Обеспечить организацию и проведение летних смен в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.25.99-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», требованиями пожарной безопасности и иными нормативно-правовыми актами.

2.3. Разработать образовательно-воспитательные программы лагерей и обеспечить их выполнение.

2.4. Обеспечить своевременное и качественное ведение требуемой документации.

2.5.Скоординировать работу по организации летнего отдыха детей с учреждениями дополнительного образования, учреждениями культуры.

2.6.Принять участие в конкурсе на лучший оздоровительный лагерь, участвующий в реализации программы «Лето-2019» Кировского муниципального района Ленинградской области.

2.7.Обеспечить отчетность по итогам 1,2,3 смен в комитет образования (форма прилагается).

2.8.Обеспечить финансовую отчетность в Управление учета и контроля.

Председатель комитета образования

Е.А Краснова