

Администрация
Кировского муниципального района Ленинградской области
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20 января 2026 года № 25

**Об организации работы творческой лаборатории по теме:
«Функциональная грамотность: от теории к практике» в общеобразовательных
организациях Кировского муниципального района в 2025-2026 учебном году**

В соответствии с распоряжением КОиПО ЛО № 3509-р от 30.12.2025 года «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по реализации мероприятий, направленных на повышение качества образовательных результатов в 2026 году, на основании распоряжений комитета образования Кировского муниципального района Ленинградской области № 281 от 26.08.2025 года «Об утверждении плана работы муниципальной информационно-методической службы Кировского муниципального района Ленинградской области в 2025-2026 учебном году» и № 289 от 01.09.2025 года «Об утверждении муниципальной дорожной карты реализации необходимых мер (мероприятий) по оказанию адресной поддержки и методического сопровождения конкретных школ, участвующих в региональной программе «Повышение качества образования в школах с низким результатом обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях» в Кировском муниципальном районе Ленинградской области в 2025-2026 учебном году» на основе развёртывания взаимодействий между образовательными организациями в целях создания условий для реализации мероприятий, направленных на повышение качества образовательных результатов в 2026 году и эффективного функционирования муниципальной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, а также восполнения дефицитов предметных и методических компетенций педагогов по результатам проведённых диагностических процедур:

1. Организовать подготовку и реализацию мероприятий в соответствии с планом - графиком реализации задач образовательного события «Творческая лаборатория «Функциональная грамотность: от теории к практике» по формированию функциональной грамотности в урочной и внеурочной деятельности в специально оборудованных кабинетах в рамках федерального проекта "Успех каждого ребенка. Новые места» и «Точка роста» в общеобразовательных организациях Кировского муниципального района Ленинградской области **в период с 20 января**

2026 года по 20 марта 2026 года согласно Приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Согласовать и утвердить план – график открытых мероприятий по формированию функциональной грамотности в урочной и внеурочной деятельности в специально оборудованных кабинетах в рамках федерального проекта "Успех каждого ребенка. Новые места» и «Точка роста» в образовательных организациях Кировского муниципального района Ленинградской области согласно Приложению 2 к настоящему распоряжению.

3. Назначить муниципальным координатором, ответственным за организацию и проведение мероприятий «Творческая лаборатория «Функциональная грамотность: от теории к практике», руководителя муниципальной информационно-методической службы Труфанову А.А.

4. Руководителю МИМС Труфановой А.А. и методисту, муниципальному координатору по работе со школами Калиновой С.А.:

4.1. Провести установочное совещание с участниками образовательного события в формате «Творческая лаборатория «Функциональная грамотность: от теории к практике» согласно Приложению 1 к настоящему распоряжению.

4.2. Обеспечить подготовку и проведение мероприятий в формате «Творческая лаборатория «Функциональная грамотность: от теории к практике» в общеобразовательных организациях **в период с 20 января 2026 года по 20 марта 2026 года** в соответствии с утверждённым планом - графиком, согласно Приложению 1 и 2 к настоящему распоряжению.

4.3. Обеспечить контроль выполнения и представления результатов в установленные сроки.

4.4. Организовать проведение заключительной встречи, в том числе рефлексии по итогам образовательного события в **МБОУ «Кировская СОШ № 2»**, школе со стабильно высокими образовательными результатами обучающихся в соответствии с утверждённым планом - графиком согласно Приложению 1 к настоящему распоряжению.

4.5. По итогам проведенных открытых мероприятий оформить сертификаты для участников, осуществивших распространение передового педагогического опыта на муниципальном уровне.

4.6. Предоставить в комитет образования аналитические материалы и адресные рекомендации по результатам образовательного события **в срок не позднее 30 марта 2026 года.**

4.7. Обеспечить публикацию технологических карт, презентаций и аналитических материалов лучших открытых мероприятий в открытом доступе на официальном сайте комитета образования в разделе «Система методической работы» **в срок не позднее 30 марта 2026 года.**

5. Руководителям ОО:

5.1. Организовать работу на институциональном уровне по выявлению успешного педагогического опыта организации урочной и внеурочной деятельности по формированию функциональной грамотности в

специально оборудованных кабинетах в рамках федерального проекта "Успех каждого ребенка. Новые места» и «Точка роста» с целью распространения эффективного педагогического опыта, способа реализации инноваций в образовательный процесс и поддержки педагогических инициатив в рамках работы творческой лаборатории согласно Приложению 1 к настоящему распоряжению.

5.2. Направить **в срок до 2 февраля 2026 года** включительно информацию о педагоге, предмете/внеурочном мероприятии, классе, дате и теме урочной или внеурочной деятельности по формированию функциональной грамотности в специально оборудованных кабинетах в рамках федерального проекта "Успех каждого ребенка. Новые места» и «Точка роста», который рекомендован ОО для диссеминации педагогического опыта на муниципальном уровне на адрес электронной почты kirovsk-metod@kirovsk-reg.ru согласно Приложению 2 к настоящему распоряжению.

5.3. Организовать посещение и обсуждение **в период с 2 февраля 2026 года по 20 марта 2026 года** открытых мероприятий учителями - предметниками, с последующим анализом просмотренных уроков/внеурочных мероприятий на институциональном уровне (в своей ОО), согласно Приложению 2 к настоящему распоряжению.

5.4. Предоставить технологическую карту проведенного мероприятия, справку по итогам анализа урока/внеурочного мероприятия, отзывы и ссылку на анонс в открытом доступе **в срок до 20 марта 2026 года** на адрес электронной почты kirovsk-metod@kirovsk-reg.ru.

6. Директору МБОУ «Кировская СОШ № 2», Кравчук Светлане Викторовне обеспечить приём и размещение участников итогового мероприятия согласно Приложению 1 к настоящему.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела развития муниципальной системы образования Куприенко Е.В.

Председатель комитета образования  И.В. Носова

Разослано: в дело, в ОО, МИМС, Е.В. Куприенко

Приложение 1
к распоряжению комитета образования
администрации Кировского
муниципального района
Ленинградской области
от 20.01.2026 года г. № 25

План - график
реализации задач творческой лаборатории по теме:
«Функциональная грамотность: от теории к практике»
в период с 20 января 2026 года по 20 марта 2026 года

	Наименование мероприятия	Сроки реализации мероприятий	Ответственный
1	Подготовка распорядительного акта об организации работы творческой лаборатории по теме: «Функциональная грамотность: от теории к практике» в общеобразовательных организациях Кировского муниципального района в 2025-2026 учебном году, назначении ответственных лиц за реализацию задач мероприятия	Январь 2026 года	Комитет образования
2	Проведение установочного совещания с участниками творческой лаборатории по теме: «Функциональная грамотность: от теории к практике»	Не позднее 28 января 2026 года	Муниципальный координатор, МИМС, руководители ОО
	Организации самостоятельной работы на институциональном уровне, в том числе по выявлению успешных практик в ОО	До 02 февраля 2026 года	Руководители ОО, МС ОО
3	Организация, проведение, посещение и анализ открытых уроков/внеурочных мероприятий в ОО	Январь – 20 марта 2026 года	Муниципальный координатор, МИМС, руководители ОО, МС ОО
4	Разработка адресных рекомендаций по результатам качества и анализа уроков/внеурочных мероприятий по теме: «Функциональная грамотность: от теории к практике»	Март 2025 года	Муниципальный координатор, МИМС, МС ОО
5	Информационно - методическое сопровождение участников творческой лаборатории по теме: «Функциональная грамотность: от теории к практике» в общеобразовательных организациях Кировского муниципального района в 2025-2026 учебном году	Январь - март 2026 года	Муниципальный координатор, МИМС, руководители ОО, МС ОО
6	Проведение заключительной встречи, в том числе рефлексии по итогам работы творческой лаборатории по теме: «Функциональная грамотность: от теории к практике» в общеобразовательных организациях Кировского муниципального района в 2025-2026 учебном году в МБОУ «Кировская СОШ № 2» в соответствии с	не позднее 30 марта 2026 года	Комитет образования Кировского МР ЛО, муниципальный координатор, МИМС, руководители ОО, МС ОО

	утверждённым планом - графиком согласно Приложению 1 к настоящему распоряжению		
7	Выявление передового опыта с целью диссеминации и размещения в открытом доступе на официальном сайте в разделе « Система методической работы », подготовленного в рамках работы творческой лаборатории в 2025-2026 учебном году	Март 2026 года	Муниципальный координатор, МИМС
8	Принятие управленческих решений по результатам работы творческой лаборатории по теме: «Функциональная грамотность: от теории к практике» в 2025-2026 учебном году	Март 2026 года	Комитет образования Кировского МР ЛО, МИМС

Приложение 2
к распоряжению комитета образования
администрации Кировского
муниципального района
Ленинградской области
от 20.01.2026 г. № 25

План – график (проект)

открытых мероприятий по формированию функциональной грамотности в урочной и внеурочной деятельности в специально оборудованных кабинетах в рамках федерального проекта "Успех каждого ребенка. Новые места» и «Точка роста» в образовательных организациях Кировского муниципального района Ленинградской области в период с 2 февраля 2026 года по 20 марта 2026 года

№ п/п	Наименование ОО	ФИО педагога (полностью)	Предмет/внеурочная деятельность	Классы	Форма и метод проведения, тема, направление	Адрес и место проведения мероприятия	Дата и время
1	Примеры заполнения:		Русская литература	7	Урок-диалог «Анализ литературного произведения». Развитие умения эффективно читать и понимать письменные тексты различного характера, извлекать нужную информацию, анализировать содержание и формулировать выводы.	/кабинет «Точка Роста» гуманитарного профиля	

2			Творческая лаборатория «Финансовая грамотность» (внеурочная деятельность).	5-6	Интерактивная игра «Моя первая зарплата». Освоение базовых финансовых концепций, знание принципов управления личным бюджетом и защиты от мошенничества.	/цифровой кабинет	
3			Информатика и ИКТ	10	Практикум «Создание сайта учебного заведения».	/кабинет «Точка Роста» цифрового профиля	
4			Внеурочная деятельность «Биология вокруг нас».	5-6	«Путешествие в микромир» интерактивная лабораторная работа. Методы: наблюдение, эксперимент, обсуждение результатов. Вовлечение учеников в процесс познания окружающего мира, развитие познавательной активности и формирование базовых представлений о науке естественным путём.	/кабинет «Точка Роста» естественно-научной направленности	

5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							